

**UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA**  
**FACULTAD DE MEDICINA - ESCUELA DE**  
**GRADUADOS**

UNIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACIÓN  
DE SERVICIOS DE SALUD

*Prof. Agda. Dra. Ana Sollazzo*

**PROGRAMA DE FORMACIÓN DE**  
**ESPECIALISTAS EN**  
**ADMINISTRACIÓN DE**  
**SERVICIOS DE SALUD**

APROBADO POR LA ESCUELA DE GRADUADOS  
EN 10/8 DE 2012  
CON CORRECCIÓN DEL 14/8/15

Resolución N° 105 Consejo de Facultad de Medicina 12/9/12

Resolución N° 20 del C.D.C. del 11/3/14

UNIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD  
Departamento de Medicina Preventiva y Social – Instituto de Higiene  
Alfredo Navarro 3051 CP 11600

Tel-Fax: (+598) 24801867

MONTEVIDEO - REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY

# INDICE

<b>1 LA ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD.....</b>	<b>4</b>
1 DENOMINACIÓN OFICIAL.....	4
2 INTRODUCCIÓN.....	4
3 CONCEPTO DE LA ESPECIALIDAD Y ANTECEDENTES.....	5
4 DEFINICIÓN Y CAMPO DE ACCIÓN DE LA ESPECIALIDAD.....	5
5 OBJETIVOS GENERALES.....	6
<b>2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN.....</b>	<b>7</b>
1 INGRESO.....	7
2 TEMARIO DE LA PRUEBA DE INGRESO.....	7
3 CUPOS.....	8
4 TIEMPO DE FORMACIÓN.....	8
5 ROTACIONES.....	9
6 ÁMBITO DE FORMACIÓN.....	9
<b>3 DESARROLLO DEL PROGRAMA .....</b>	<b>10</b>
1 PRIMER AÑO.....	10
2 SEGUNDO Y TERCER AÑO.....	20
<b>4 METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN DE LA ENSEÑANZA.....</b>	<b>30</b>
1. METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA .....	31
2. EVALUACIÓN DE LA ENSEÑANZA.....	31
<b>5 PRUEBA FINAL DEL POSTGRUADO.....</b>	<b>31</b>
<b>6 OTORGAMIENTO DEL TÍTULO.....</b>	<b>32</b>

# 1 LA ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD

## 1 Denominación Oficial

El nombre oficial de la especialidad es **Administración de Servicios de Salud**.

El título previo es el de Doctor en Medicina.

El título a otorgar es **Especialista en Administración de Servicios de Salud**.

## 2 Introducción

La especialidad Administración de Servicios de Salud busca dar respuesta a la creciente necesidad de mejorar la capacidad de gestión de las organizaciones sanitarias. La profunda reforma del Sistema implementada a partir de la promulgación de la Ley 18.211 a través de la cual se crea el Sistema Nacional Integrado de Salud (SINIS) da cuenta de esta necesidad. Actualmente asistimos a un proceso dinámico de cambios constantes dentro del sector salud. La transformación de las estructuras y su reciente evolución hacen necesario mejorar la eficacia, tanto a nivel público como privado, así como la eficiencia en la administración de los recursos, ofreciendo una adecuada respuesta a la complejidad de la gestión de las organizaciones asistenciales.

Estas transformaciones exigen profesionalizar la administración de las organizaciones sanitarias, lo que nos enfrenta a una fuerte expansión de la demanda de recursos humanos capacitados en los próximos años. El rol protagónico que la Universidad de la República y la Facultad de Medicina ha jugado en el desarrollo de todas las áreas de actividad en nuestra sociedad, impone acompañar este cambio clave, contribuyendo a la transformación de la gestión de nuestros servicios de salud y de las instituciones asistenciales de nuestro país.

Se propone una formación con una visión integradora de disciplinas: sanitaria, epidemiológica, administrativa, económica y social directamente aplicadas a la administración de servicios de salud.

El sistema de formación tiene por objeto que los especialistas adquieran, desarrollen y profundicen conocimientos, habilidades, actitudes y aptitudes para el ejercicio de una gestión eficaz y eficiente de las organizaciones sanitarias, así como para asumir su auto formación continuada, que le permita desarrollarse en un contexto académico, sociológico, ético, legal y técnico de alto nivel.

Asimismo se busca enriquecer las actividades de docencia, investigación y extensión universitaria en el área de la salud.

### **3 Concepto de la Especialidad y Antecedentes**

La evolución de la Administración de Servicios de Salud muestra una progresiva ampliación de su campo de acción. En sus inicios la misma se centraba en la Administración Hospitalaria, pasando en la actualidad a un enfoque integral a través de la mirada de todo el proceso de atención a la salud y a la enfermedad, así como a los factores determinantes de este proceso. Por este motivo el plan de estudios apunta a situar a la salud de la población y al sistema sanitario como su eje de acción.

En este sentido la especialidad de Administración de Servicios de Salud enfrenta el desafío de formar profesionales con espíritu crítico, creativo y con capacidad de propuesta para liderar la conducción de las organizaciones sanitarias y contribuir a la consolidación de SNIS.

El campo de acción del Administrador de Servicios de Salud comprende los diferentes escenarios en que se desarrolla el sector y el sistema de salud.

En este sentido se pueden distinguir tres escenarios o ámbitos de acción: un escenario "*Macro*" que comprende el sector salud y el sistema sanitario en su conjunto, de alcance nacional. Un escenario intermedio o "*meso*" que refiere a una organización definida que presta servicios a una población concreta, con determinado patrón de necesidades y en un contexto particular. Por último un escenario "*micro*" que se circunscribe a unidades asistenciales o servicios que proveen atención a la salud del usuario en el contexto de una organización.

La Facultad de Medicina, a través del Departamento de Medicina Preventiva y Social, ha instrumentado desde 1989 cambios en su curso tradicional de Salud Pública. A partir del año 2003, se crea la Unidad docente de Administración de Servicios de Salud en el marco del Departamento de Medicina Preventiva y Social por decisión del Consejo de la Facultad de Medicina, la cuál es responsable del Posgrado.

### **4 Definición y Campo de Acción de la Especialidad**

Las nuevas tendencias en la gestión de servicios de salud apuntan al desarrollo de habilidades administrativas con relación al fortalecimiento de los mecanismos de coordinación de las estructuras de dirección con los servicios clínicos con el fin de trascender el paradigma por el que se visualiza a la gerencia media de estas instituciones con poco margen de incidencia en el funcionamiento de las actividades clínicas.

Los modelos de gestión a implementar deben partir de la base del reconocimiento de las características propias de las burocracias profesionales como condicionantes reales y eventualmente como restricciones a la aplicación de fórmulas tradicionales de administración de reconocido valor en otro tipo de organizaciones.

En este contexto, la formación de recursos humanos en el área de la gestión debe apuntar a fortalecer las capacidades de los futuros gerentes en el manejo de fórmulas de negociación con los servicios clínicos tendientes a la asignación de responsabilidades por los resultados de sus actividades, propendiendo a la introducción de elementos de gestión clínica, y actuando a la vez como articuladores entre los servicios y las estructuras administrativas.

La condición de médico del alumno de administración le otorga ventajas comparativas, que deben ser potenciadas adecuadamente a la vez que jerarquizadas, frente a otros profesionales de la administración en tanto dispone de las herramientas necesarias para entender la perspectiva derivada de la atención médica a nivel individual y articular ésta con la perspectiva centrada en la salud del colectivo que debe primar a la hora de administrar servicios y recursos. Se trata pues de un recurso de alta calificación que dispone de herramientas provenientes de ambos ámbitos de conocimiento, el médico y el administrativo, y un conocimiento de dos enfoques del proceso de salud-enfermedad, el individual y el colectivo.

En el entendido que los procesos sustantivos de una organización de salud son aquellos que se verifican a nivel de los servicios de atención, la gestión debe necesariamente centrarse en estos procesos mediante la introducción de herramientas de gestión que apunten al aseguramiento de la calidad asistencial y al uso racional de los recursos apuntando en todos los casos a que exista una adecuada relación entre éstos y las necesidades de salud para las que se disponen y utilizan.

En consecuencia, el alumno de Administración de Servicios de Salud, debe centrar su actividad en el estudio, desarrollo y aplicación de habilidades administrativas dirigidas a los procesos asistenciales con el objeto de mejorar la calidad de los resultados y la eficiencia de los mismos, mediante la acción coordinada y conjunta con los responsables de los servicios clínicos, en el marco de las prioridades y definiciones políticas institucionales, e identificando variables del contexto sectorial que puedan influir en los objetivos propuestos (actuando como restricciones o potenciando los mismos).

Se trata de una especialización profesional que no genera cobro de derechos universitarios según la Ordenanza de Postgrados de la Universidad de la República.

## **5 Objetivos generales**

El objetivo del programa es formar Médicos Especialistas en Administración de Servicios de Salud con capacidades y destrezas necesarias para el desempeño de funciones gerenciales en organizaciones sanitarias que respondan de manera eficaz y eficiente a las necesidades de los usuarios y la población.

## **Objetivos específicos**

- Desarrollar aptitudes y actitudes que permitan comprender el contexto organizacional y su impacto sobre la organización, promoviendo una adecuada utilización de los recursos disponibles.
- Liderar los procesos de administración de recursos humanos, para conducir a las organizaciones al logro de sus objetivos y monitorear y evaluar el cumplimiento de los mismos.
- Aplicar los métodos e instrumentos de la administración para la instrumentación de la mejora continua de procesos para el logro de los mejores resultados.

Se entiende que la capacitación brindada es óptima para el estándar del momento en que se desarrolla el curso pero, dados los permanentes avances de la Medicina y en particular de la Administración, los especialistas, una vez graduados, deberán mantenerse permanentemente actualizados en cuanto a nuevos conocimientos teóricos y su aplicación a través del Desarrollo Profesional Médico Continuo.

Se comparte con otras especialidades el reconocimiento de la necesidad de formar especialistas con un claro perfil científico donde el pensamiento crítico les guíe en sus decisiones diarias. La capacitación profesional que asegure el comportamiento ético y el compromiso social como Universitario, constituye un aspecto básico de la formación del especialista en Administración de Servicios de Salud.

## **2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN**

### **1 Ingreso.**

El ingreso al Curso de postgrado se lleva a cabo a través de la prueba de Residencias Médicas para Residentes de Administración de Servicios de Salud. Se trata de una prueba escrita, anónima, eliminatoria en base a un temario preestablecido.

### **2 Temario de la prueba de ingreso.**

1. Concepto de Salud. Evolución histórica. El enfoque multidisciplinario en el proceso Salud – Enfermedad.
2. Salud colectiva. Historia natural de la salud y la enfermedad en las poblaciones. Concepto de comunidad. Indicadores de estado de salud y enfermedad en una comunidad.

3. Demografía. Conceptos generales. Estructura y dinámica de las poblaciones. La transición demográfica.
4. Epidemiología y control de las Enfermedades transmisibles. Su importancia en el país.
5. Epidemiología y control de las Enfermedades crónicas y no transmisibles. Su importancia en el país.
6. La Salud Ocupacional. La Salud y el Trabajo. Concepto de Ambiente de trabajo. Factores de riesgo laborales.
7. Accidentes laborales .Conceptos generales. Prevención. Enfermedades ocupacionales y relacionadas al trabajo. Generalidades.
8. Administración general. Concepto. Ciclo Administrativo .Planificación. Programación. Organización. Dirección y Control.
9. Atención Médica. Conceptos generales. Principios. Niveles de Atención. Niveles de complejidad.
10. Sistemas de Salud. Análisis de los diferentes Sistemas de Salud. Sistema de Salud en Uruguay.

### **3 Cupos.**

No existen cupos para la carrera de especialista en Administración de Servicios de Salud. Podrán realizar el curso todos aquellos aspirantes que hayan alcanzado el puntaje mínimo de suficiencia en el Concurso de Residentes. Los cargos de Residentes se asignarán entre los habilitados según la Ley de Residencias, a quienes hayan obtenido el mayor puntaje. A continuación se ubicará el resto de los concursantes en orden decreciente de acuerdo al puntaje logrado en el concurso.

### **4 Tiempo de formación.**

La duración de los cursos de la Especialidad es de 3 años. El tiempo efectivo de formación es de *48 semanas* anuales con una carga horaria presencial de 24 horas semanales que incluye los contenidos teóricos, pasantías, rotaciones y guardias, lo que hace a un total de *1152 horas presenciales* por año (3456 horas presenciales en todo el curso).

Esto equivale, según la Ordenanza de Carreras de Post-graduación de la Universidad de la República, a 460 créditos (1 crédito es igual a 15 horas, entendiendo por ello a la mitad de horas presenciales y la otra mitad de horas de trabajo personal).

## **5 Rotaciones**

Las rotaciones tendrán una duración de entre 6 meses y 1 año, siendo éste último el plazo máximo autorizado en todas las situaciones.

A lo largo de la formación de especialistas se deberá tener actuación como alumno al menos en un servicio de primer nivel de atención, un hospital o sanatorio privado con servicios disponibles en el segundo y tercer nivel de atención o a nivel de la macrogestión.

En el último semestre de la pasantía de tercer año, se tendrá en cuenta el interés individual del postgrado priorizando su potencial inserción laboral una vez finalizado el curso, siempre que el servicio y las responsabilidades propuestas para dicha pasantía sean compatibles con los objetivos de la especialidad.

En todos los casos las pasantías serán planificadas, coordinadas y autorizadas por el Jefe de Residentes (en el caso de Residentes) y la Unidad de Administración de Servicios de Salud.

Se promoverá que el nivel de responsabilidad del alumno en la gestión de los servicios y toma de decisión sea progresivo a lo largo de la formación, en la medida que se van adquiriendo destrezas y conocimientos, no sustituyendo en ningún caso la función de los cargos previstos en el organigrama institucional.

En todos los casos el alumno de Administración de Servicios de Salud deberá:

Desempeñarse en el servicio asignado durante el tiempo definido, con una carga horaria total semanal de 40 horas. Esta carga horaria incluye su participación en los cursos de postgrado.

Presentar los informes de actuación al finalizar cada pasantía.

En las pasantías del primer año se deberá presentar un trabajo final con énfasis en los aspectos descriptivos de los servicios que correspondan.

En las pasantías de segundo año, se deberá presentar un proyecto incluyendo una fundamentación de su factibilidad jurídico-normativa, funcional y organizativa, económica y política.

En las pasantías de tercer año se deberá documentar la participación activa en la implementación de un programa de desarrollo, reorganización, o similar, de un servicio clínico o de apoyo.

Uno de los trabajos, el que será seleccionado en coordinación con el Jefe de Residentes y la Unidad de Administración de Servicios de Salud, deberá ser presentado y analizado en jornada tipo taller para su discusión colectiva.

## **6 Ámbito de formación.**

La Unidad de Administración de Servicios de Salud es la Unidad Docente Responsable y por tanto el núcleo de la enseñanza.

Asimismo podrán determinar y acreditar para la enseñanza postgraduada otras Instituciones públicas o privadas, que cuenten con una infraestructura que las haga aptas para la enseñanza de la especialidad. En estos casos la Escuela de Graduados será quien acredite o no a dichas instituciones para aspirar a la enseñanza de postgrado como Centros Docentes Asociados (CEDAS). En todos los casos será la Escuela de Graduados de la Facultad de Medicina quien otorgará el título de especialista.

## **3 DESARROLLO DEL PROGRAMA**

### **1 Primer año**

El primer año del programa de formación corresponde a la realización de los módulos del Diploma de Salud Pública obligatorios para las Especialidades de Epidemiología y Administración de Servicios de Salud. El alumno deberá tener aprobado el primer año para continuar con el segundo y tercer año de la especialidad de Administración de Servicios de Salud. A continuación se detalla el programa general de la Diplomatura.

#### **Módulo I: Enfoque Colectivo de Salud**

##### **1. OBJETIVO GENERAL**

Introducir al alumno en el marco conceptual de la salud pública y el abordaje de los temas de salud desde esta perspectiva.

##### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Repasar con los participantes conceptos básicos de la salud individual y colectiva, atención a la salud individual y atención a la salud colectiva.
- Discutir la evolución de la Salud Pública en general, y aplicado al contexto país y de la región.
- Brindar información sobre las denominadas Funciones Esenciales de la Salud Pública y la evaluación de su desempeño.
- Identificar temas de análisis permanente en la Salud Pública, como son el medio ambiente, la salud de las poblaciones y sus determinantes, la salud de los trabajadores, entre otros.
- Discutir algunos temas de debate emergente en el Campo de la Salud Pública. Identificar las principales competencias profesionales en el campo de la salud pública.

##### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Relación entre la Salud Pública y la evolución histórica del concepto

de salud. Principales determinantes del proceso salud-enfermedad de las poblaciones.

- La investigación en Salud Pública en el Uruguay.
- Respuestas institucionales del sector salud: Reforma de la Salud en el Uruguay (Panel con el Sr. Ministro de Salud Pública y Decano de la Facultad de Medicina).
- Funciones esenciales de la Salud Pública: evaluación del desempeño.
- La importancia de la APS y la promoción de la salud. La interdisciplina y el trabajo en redes.
- Temas de interés permanente para la salud pública:
- determinantes de la salud-enfermedad de las poblaciones, salud y trabajo, ambiente y salud, vigilancia sanitaria, organización y calidad de los servicios de salud, recursos humanos en salud.
- La salud pública en el Siglo XXI. Los problemas y temas emergentes: las inequidades en salud, el abordaje de los determinantes sociales de la salud, la salud internacional y los mecanismos de integración regional. Análisis de las competencias profesionales de la salud pública: de la teoría a la práctica.

## **Módulo II Introducción a la Metodología de la Investigación y Bioestadística**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Que el estudiante logre aplicar la metodología de investigación y análisis estadístico en diseños de investigación con énfasis en la salud pública

### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Aplicar los conocimientos adquiridos en la lectura crítica de estudios epidemiológicos Aplicar los conocimientos adquiridos en la lectura crítica de estudios cualitativos. Diseñar protocolos de investigación de estudios observacionales, cualitativos y cuantitativos.
- Planificar el trabajo de campo para el desarrollo de protocolos de investigación.
- Aplicar los conocimientos adquiridos al análisis de datos relacionados a su área de trabajo en la salud.
- Elaborar diseños con énfasis en un enfoque multidisciplinario como forma de aproximación al conocimiento de la realidad social en salud.

### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Presentación del curso. Generalidades del método científico.
- Generalidades del protocolo de investigación.
- Planteamiento del problema. Objetivos. Hipótesis.
- Marco Teórico. Revisión bibliográfica. Citas bibliográficas
- Búsqueda bibliográfica (en Sala de Computación, Segundo Piso)
- Diseño Metodológico: 1. Tipos de estudios con énfasis en estudios descriptivos.

- Diseño metodológico: 2. Plan de recolección de datos. Método, técnica e instrumentos. Fuentes de datos Plan de tabulación y análisis. Recursos, factibilidad, cronograma. Organización
- Ética en la investigación en salud
- Ejercicios de consolidación.
- Variables definición. Población y muestra.
- Bioestadística descriptiva: 1. Tablas para variables cualitativas y cuantitativas
- Bioestadística descriptiva: 2. Gráficos para variables cualitativas y cuantitativas
- Bioestadística descriptiva: 3. Medidas de resumen para variables cualitativas, cuantitativas de tendencia central y de dispersión
- Probabilidad. Generalidades
- Distribuciones de probabilidad.
- Bioestadística inferencial.
- Estimación de parámetros
- Prueba de hipótesis: 1. Generalidades y
- Comparación de medias
- Prueba de hipótesis: 2.
- Comparación de proporciones
- Correlación y regresión – Ejercicios
- Tamaño muestral. Ejercicios
- Aproximación al enfoque cualitativo en Ciencias Sociales.
- Cuestiones generales Desarrollo de técnicas: La observación y sus variantes. La entrevista
- A propósito de las representaciones sociales
- La construcción social de la realidad
- Aporte a las prácticas en salud
- Practico investigación cualitativa en salud
- Presentación de trabajos en grupo
- Repaso. Preparación de examen

### **Módulo III: Promoción de Salud y Participación Social**

#### **1. OBJETIVO GENERAL**

Aproximar al estudiante a la Identificación de las dimensiones y determinaciones de la salud en las diferentes situaciones individuales y comunitarias que se pueden presentar en la práctica de la Promoción de la Salud.

#### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Interpretar la salud como una construcción social, visualizando sus escenarios y las principales contribuciones de cada uno de los actores y sectores que participan en los procesos de promoción de salud.
- Seleccionar las estrategias de Promoción de la Salud más adecuadas para el abordaje de las distintas necesidades y problemas de salud de los diferentes grupos de personas y comunidades.

#### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Promoción de Salud y Cartas
- Resiliencia individual y social
- Desarrollo humano – Protección e Inclusión Social
- Participación Social y Comunitaria
- Comunicación Social
- Educación para la Salud
- Educación para la Salud

## **Módulo IV. Salud Ambiente y Trabajo**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Introducir al estudiante en el conocimiento básico de conceptos, prácticas y técnicas de la Salud Ambiental y Ocupacional.

### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Analizar los procesos de salud enfermedad en los colectivos humanos y su ambiente. Identificar diferentes situaciones ambientales presentes en el país y su vinculación con la salud de las poblaciones.
- Caracterizar los principales factores de riesgo derivado del ambiente.
- Conocer principales estrategias de abordaje a la problemática de la salud, ambiental y ocupacional

### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- El proceso de Salud y su vinculación con el trabajo. Condiciones y medioambiental laboral. La Salud Ocupacional
- Introducción a la Vigilancia Ambiental. Mapa de riesgo
- Conflictos Ambientales. Impacto Ambiental. Situación en el Uruguay
- El Ambiente y el Hombre. Concepto y principios de la Salud Ambiental
- Ambiente de Trabajo en el Sector Salud.
- Riesgos Laborales de los trabajadores de la salud. Residuos Hospitalarios
- Principales contaminantes del ambiente rural. Productos de uso agrícola. Principales contaminantes del ambiente intra - domiciliario y su entorno.
- La contaminación química como problema de salud pública. Toxicología Ambiental. Principales contaminantes del ambiente urbano. Áreas industriales

## **Modulo V: Taller de Búsquedas Bibliográficas**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Brindar al estudiante las herramientas necesarias para obtener sus propios insumos bibliográficos y de otros datos que den respuesta a

problemas clínicos concretos

## **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Entrenar en los mecanismos generales de búsquedas bibliográficas
- Familiarizar en búsquedas MESH y DeCS
- Capacitar en el uso de bases de datos bibliográficos de la web (PubMed, Cochrane, LILACS y SciELO)
- Informar sobre estrategias para la obtención de artículos a texto completo Familiarizarse con el manejo de paginas web de interés en Salud Publica Capacitar en el envío y recepción de información electrónica vía mail

## **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Elaboración de preguntas clínicas (apropiadas para facilitar el acceso a información) a punto de partida de problemas clínicos
- Presentación de buscadores más comunes de la Web
- Entrenamiento en los mecanismos generales de búsquedas bibliográficas, uso de operadores booleanos, búsquedas MESH y DeCS.
- Utilización de las principales bases de datos médicas: MEDLINE, COCHRANE, BVS (LILACS, SCIELO, etc).
- Presentación de bases de datos con artículos a texto completo y gratuito, Portal TIMBÓ. Búsqueda del paradero de revistas de interés (World Catalogue). Búsqueda de información en páginas web de interés en Salud Pública: MSP, SMU, Intendencias Departamentales y otros organismos estatales e internacionales.
- Presentación, manejo y práctica en el uso de la información incluida en la página del Instituto Nacional de Estadística. Manejo de micro y macro datos. Introducción al uso de software para la gestión de información bibliográfica utilizando Mendeley como modelo.

## **Módulo VI Introducción a la Gestión de los Servicios de Salud**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Introducir al estudiante en el conocimiento de los fundamentos y de las principales herramientas de la gestión de servicios de salud y posibilitar en ellos el desarrollo de una nueva perspectiva de análisis de las organizaciones sanitarias.

### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Conocer las características y condicionantes organizativas de los servicios de salud. Identificar los fundamentos de la administración como disciplina así como los principales componentes del ciclo administrativo y su aplicación a los servicios de salud.
- Analizar los procesos de planificación, organización, dirección y control en la administración de las organizaciones sanitarias.

- Introducir a los estudiantes en el conocimiento de las principales herramientas de evaluación de los servicios y programas de salud.
- Analizar las diferentes características y dimensiones inherentes a una producción de servicios de salud de calidad y las herramientas de la gestión clínica.

### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Presentación de los docentes y del módulo.
- La administración y las organizaciones: conceptos generales. El proceso administrativo.
- Planificación en el área de la salud. Proceso de planificación. Tipos, diferentes enfoques.
- Programación en salud.
- Organización: criterios para la definición de la estructura y el funcionamiento de las instituciones.
- Atención a la Salud y Atención Médica.
- Organización de la Atención Médica. Niveles de Atención y niveles de complejidad.
- Redes integradas de salud.
- Dirección: toma de decisiones, liderazgo. Trabajo en equipo. Cambio organizacional
- Evaluación de Servicios y programas de Salud. Herramientas aplicadas
- Gestión de la calidad en los servicios de salud.
- Gestión Clínica.
- Prueba Final Escrita

### **Módulo VII: Salud y Población**

#### **1. OBJETIVO GENERAL**

Introducir al estudiante en el conocimiento de la Demografía y su aplicación en el campo de la Salud Pública.

#### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Introducir al estudiante al conocimiento de la Demografía Descriptiva. Identificar las principales fuentes de datos demográficos.
- Conocer, interpretar y aplicar los indicadores demográficos de uso más frecuente.

#### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Concepto de Demografía. Relación entre población y salud. Usos de la Demografía.
- Demografía Estática: Estructura de la población, tamaño, composición y distribución espacial.
- Demografía Dinámica: Mortalidad, Natalidad, Migraciones
- Indicadores Sociodemográficos. Análisis de datos demográficos. Comparación entre países Fuente de datos demográficos.

- Ajuste de Tasa
- Transición demográfica. Transición epidemiológica
- Prueba Final escrita

## **Módulo VIII Epidemiología Básica**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Brindar apoyo docente al estudiante de postgrado para que sea capaz, aplicando el método epidemiológico, de comprender el perfil epidemiológico del país, conocer la distribución y los factores determinantes de los problemas de salud prioritarios, analizar, discutir e interpretar de manera crítica la literatura científica.

### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Conocer los conceptos y usos de la epidemiología e identificar las transformaciones de esta disciplina a lo largo de la historia.
- Realizar una revisión de los principios teóricos de la metodología de la investigación epidemiológica.
- Enfatizar en el conocimiento del diseño, la implementación de estudios epidemiológicos y en la identificación de errores que comúnmente se cometen, así como en la interpretación de los resultados.
- Conocer las ventajas y limitaciones de los diferentes tipos de estudios epidemiológicos. Conocer el papel que tiene la epidemiología en relación a la práctica clínica Identificar el rol que desempeña actualmente la epidemiología en la gestión de los servicios de salud
- Analizar la dimensión que adquiere la epidemiología en el diagnóstico de salud comunitaria.

### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Concepto y desarrollo histórico de la Epidemiología: era pre-bacteriológica, era bacteriológica y epidemiología moderna.
- Análisis grupal de trabajos de investigación histórica de epidemiología
- Método Epidemiológico. Diseños de Investigación. Estudios descriptivos. Estudios Ecológicos.
- Diseños de Investigación. Estudios analíticos. Casos Controles y Cohortes
- Diseños de Investigación. Estudios experimentales. Investigaciones clínicas aleatorizadas. Meta análisis
- Epidemiología aplicada a la clínica.
- Pruebas Diagnósticas
- Meta-análisis
- Ensayos clínicos
- Epidemiología aplicada a la salud comunitaria. Epidemiología aplicada a la gestión de servicios de salud.
- Examen

## **Módulo IX: Utilización de Herramientas Informáticas**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Brindar al estudiante herramientas informáticas necesarias para la recolección y procesamiento de datos en salud pública e introducirlo en herramientas informáticas relacionadas a la conectividad y docencia (ambiente educativo virtual)

### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Entrenar en los mecanismos generales de recolección, procesamiento y presentación de datos en los paquetes informáticos mas utilizados en nuestro medio con énfasis en la práctica.
- Introducir herramientas informáticas utilizadas para conectividad y comunicación en el ámbito académico (ambiente educativo virtual)
- Familiarizar a los profesionales con la existencia de paquetes informáticos específicos para diferentes áreas de la salud pública.

### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Introducción a las bases de datos (2 sesiones) Introducción a la planilla electrónica – EXCEL
- Introducción al EPIINFO, Estructura del EPIINFO
- Diseño y desarrollo de formularios
- Ingreso de datos / Reglas
- Importación de bases de datos
- Análisis de datos
- Introducción al SPSS Estructura del SPSS
- Transformar y modificar archivos de datos
- Análisis Estadístico con el SPSS
- Programación con Sintaxis
- Interacción SPSS- Excel
- Introducción al EPIDAT Tabulación
- Análisis de datos
- ATLAS TI (2 sesiones)
- Introducción al análisis cualitativo
- Análisis en ATLAS TI
- Otros paquetes estadísticos de uso frecuente (1 sesión) (Opcional) STATA, R, Arcus View)
- Introducción a sistemas de Ambiente Educativo Virtual (3 sesiones)
- MOODLE (Module Object-Oriented Dynamic Learning Environment -Entorno Modular de Aprendizaje Dinámico Orientado a Objetos).
- Utilización de software de acceso libre para comunicación y conferencias a distancia (Skype).
- Examen Final

## **Módulo X. Epidemiología Aplicada**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Brindar al alumno apoyo teórico sobre la aplicación de la epidemiología a nivel ministerial, en las instituciones de atención médica y en la comunidad, así como los instrumentos metodológicos necesarios para alcanzar el nivel de desempeño práctico básico requerido para ejercer la especialidad en estas áreas.

### **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Adiestrar en la planificación y ejecución de modelos y políticas diseñadas para contribuir a la salud de las poblaciones.
- Adiestrar en el abordaje de la problemática de salud con una óptica poblacional y multidisciplinaria.
- Promover el desarrollo de la investigación-acción, que permita orientar las actividades de promoción, detección, prevención, evaluación e intervención temprana sobre los problemas de salud prevalentes en el país.
- Enseñar a identificar las distintas situaciones epidemiológicas a nivel comunitario.
- Capacitar en el reconocimiento de la utilidad de la información y sus fuentes de datos para la toma de decisiones en las instituciones de atención médica y adiestrar en la utilización apropiada de indicadores y herramientas para generar información de calidad.
- Capacitar en la priorización de problemas

### **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Vigilancia en Salud Pública
- Estudio de un Brote Epidémico
- Vacunas. Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) Sanidad de Fronteras y Reglamento Sanitario Internacional
- Epidemiología aplicada a Enfermedades Transmisibles
- Epidemiología aplicada a las Zoonosis
- Epidemiología aplicada a las Infecciones Hospitalarias
- Epidemiología aplicada a los Programas Prioritarios en Salud Pública
- Epidemiología aplicada a las Enfermedades Crónicas No Transmisibles
- Sistemas de información para la Gestión
- Epidemiología aplicada en los Servicios de Salud y de Atención Médica
- Epidemiología de la Salud Comunitaria. Diagnóstico de Situación de Salud
- Comunitaria
- Examen

## **Modulo XI: La Estrategia de APS**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Aproximar al estudiante a la identificación de la estrategia de APS, conocer sus principales componentes y características

## **2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Capacitar al estudiante en la estrategia de la APS, sus fortalezas y debilidades
- Instruir al estudiante en el concepto de Renovación de la APS
- Instruir sobre las competencias de los Equipos de Salud del Primer Nivel de Atención.
- Presentar al estudiante diversas experiencias en APS desarrolladas o en desarrollo en nuestro país
- Presentar conocimientos teóricos y experiencias universitarias y en planes de estudios orientados hacia la APS
- Realizar presentaciones de investigaciones en APS.

## **3. CONTENIDOS TEMATICOS**

- Presentación del Módulo
- Exposición sobre la Historia de APS Fortalezas y Debilidades a más de 30 años
- Presentación video APS
- Ejercicio dramatizado en 4 grupos
- Presentación experiencia UDA APEX- Cerro – La Teja
- Presentación del Proyecto PCAT
- Presentación Renovación de la APS. Sistemas de Salud basados en APS. Trabajo en Equipos de APS. Composición Equipos Interdisciplinarios, transdisciplinarios y competencias
- Equipos en APS. Interdisciplina.
- Presentación Propuesta Nacional para el Primer Nivel de Atención de ASSE
- Presentación experiencia APEX Cerro
- Estudio de Prevalencia de Factores de Riesgo e Incidencia de Enfermedad Cardiovascular en el Cono Sur de América Latina (CESCAS – Centro de Excelencia en Salud Cardiovascular en América Latina) Dr. Aníbal Manfredi
- Determinantes sociales de la Salud Video. Comentarios
- Promoción y Prevención desde la Psicología en el Primer Nivel
- Presentación Jardines del Hipódromo. Experiencia en el Primer Nivel de
- Atención.
- Departamento de Educación Médica. Prof. Dr. Gastón Garcés
- SACUDE. / SALUDAME
- Examen

## **Módulo XII: Sistemas de Salud**

### **1. OBJETIVO GENERAL**

Aproximar al alumno al análisis de los sistemas de salud desde un enfoque económico, social y organizacional

## 2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Analizar las características específicas del sector salud
- Comparar Sistemas de Salud de diferentes países
- Analizar los procesos de reforma del Sector Salud y en particular el proceso de reforma de la salud en el Uruguay

## 3. CONTENIDOS TEMÁTICOS

- Presentación del Curso
  - Marco conceptual para el estudio de los sistemas de Salud
  - Políticas de de Salud : Autoridad Sanitaria, Rectoría
  - Análisis de los sistemas de salud desde una perspectiva económica.
- Mercado de la Salud
- Características de la demanda de los Servicios de Salud
  - La oferta de los servicios de Salud: Necesidad de incentivos para un desempeño eficiente de los prestadores
  - Principales lineamientos de las Reformas del sector salud
- Gasto, Financiamiento y Regulación del sector salud
- Presentación oral del Análisis de Sistemas de salud de Países seleccionados según pauta

## 2 Segundo y tercer año

El segundo y tercer año del programa se organiza en módulos independientes entre si y que se detallan a continuación. Se adjunta la bibliografía recomendada.

### MODULO: DIRECCIÓN Y GERENCIA DE ORGANIZACIONES

#### 1. Objetivo General

Introducir a los participantes en los conceptos generales de la teoría y la práctica de la administración, mediante la adquisición e integración de los conocimientos y los fundamentos básicos en materia de dirección de organizaciones.

#### 2. Objetivos específicos

Conocer las principales y diferentes ópticas desde las cuales son analizadas y diagnosticadas las organizaciones y apreciar su naturaleza sistémica e interdisciplinaria.

Su aplicación en el campo de la salud.

#### 3. Contenidos Temáticos

Temas
La Administración y las Organizaciones. Teoría de la Administración y Teoría

de las Organizaciones Evolución del pensamiento. Concepto y naturaleza. La Administración como disciplina o campo de estudio; la Administración como función organizacional, la Administración como actividad profesional.
Especificidad de las organizaciones prestadoras de servicios de salud. Análisis de la especificidad de las organizaciones de la salud y de los sistemas hospitalarios. Aplicabilidad de los conceptos estudiados. Configuraciones organizacionales. Tendencias de cambios en los modelos de gestión.
Estilos gerenciales o estilos de dirección. Concepto de estilo gerencial. Los modelos de Blake y Mouton y Adizes. Otros modelos. Impacto sobre la eficiencia y la eficacia organizacional. Ejercicio de la autoridad y liderazgo. Gerencia y liderazgo: diferencias y relaciones. Liderazgo transformacional y liderazgo transaccional. El gerente líder y el líder gerente.
Toma de decisiones. El proceso decisorio: principales enfoques. Tipos de decisiones. Solución de problemas. Técnicas para la toma de decisiones. Decisiones individuales y decisiones grupales. La información como base para la toma de decisiones.
Comunicación. Trabajo en equipo. Motivación. Comunicaciones efectivas. Conducción de reuniones. Trabajo en Equipo. Marcos conceptuales de la motivación. Teorías

## MODULO: DISEÑO ORGANIZACIONAL

### 1. Objetivo General

Conocer y analizar los parámetros y criterios sobre los que se diseñan y desarrollan las organizaciones y los factores que inciden en su aplicación con especial atención a la situación de los servicios de salud

### 2. Objetivos Específicos

- Introducir a los participantes en el carácter contingente del diseño organizacional y del modelo de gestión de las empresas.
- Describir y analizar las principales herramientas e instrumentos aplicables para la definición de los aspectos estructurales de las instituciones
- Describir y analizar los dispositivos funcionales aplicables a las organizaciones
- Caracterizar los diferentes tipos de organizaciones y evidenciar las particularidades de los servicios de salud,

### 3. Contenidos Temáticos

Temas
Definiciones básicas. Análisis de las condicionantes internas y de las variables del entorno que regulan el modelo organizacional.
Estructuras y mecanismos de coordinación básicos. Tipología de las organizaciones. Las burocracias profesionales

Principios de organización. Diseño de la estructura
Diseño de la estructura.
Mecanismos de supervisión y coordinación Nivel y tipo de descentralización interna
Dispositivos de enlace de la estructura organizacional.

## MÓDULO: ENFOQUE ESTRATÉGICO

### 1. Objetivo General

Introducir a los participantes en la concepción estratégica de la administración, y en sus diferentes enfoques, y vincular la relación existente entre estrategia y cambio organizacional.

### 2. Objetivos Específicos

- Conocer las principales perspectivas del enfoque estratégico, así como la pertinencia de su aplicación.
- Identificar causas más frecuentes de fracasos en la planificación y la gestión estratégica y las condiciones para su adecuada aplicación.
- Analizar los rasgos específicos de las organizaciones de salud y como inciden en la formulación y aplicación de estrategias institucionales.
- Analizar los conceptos de marketing, marketing estratégico y su aplicación al ámbito de la salud.
- Analizar el concepto de cambio organizacional, así como las fuerzas que impulsan o que retardan los cambios organizacionales.

### 3. Contenidos Temáticos

Temas
Planificación estratégica. Definiciones: planificación estratégica, estrategia, plan estratégico. Enfoques: enfoque situacional y enfoque prospectivo. Contenido básico de una estrategia. El marco existencial: Misión, Visión, Valores.
Enfoque situacional: El análisis FODA: Concepto. Matrices de análisis. La práctica de la metodología.
Enfoque prospectivo: Concepto y proceso. Diferencia con el enfoque situacional.
De la planificación a la gestión estratégica: Reflexión estratégica; Planificación estratégica, Proyectos y Planes operativos; Ejecución y monitoreo. Estrategia, Alineamiento y Encastre Importancia de los planes de calidad y de la mejora continua

La gestión estratégica y su aplicación en los servicios de salud.
Marketing, definición y concepto: Servicio y calidad del servicio. Marketing estratégico.
Estrategia, cambio organizacional y gestión del cambio organizacional.

## MÓDULO: EVALUACIÓN EN EL AREA DE LA SALUD

### 1. Objetivo General

Introducir al estudiante en el conocimiento de los fundamentos y de las principales herramientas de la evaluación en el área de la salud que aporte una nueva perspectiva de análisis de la gestión de las organizaciones sanitarias.

### 2. Objetivos Específicos

- Conocer y analizar el marco conceptual de la evaluación como herramienta para el análisis en el área de la salud.
- Describir y discutir los diferentes tipos de evaluación aplicada al campo de la salud.
- Analizar las diferentes herramientas de evaluación desde la perspectiva de los sistemas de evaluación.

### 3. Contenidos Temáticos

Temas
Marco conceptual de la evaluación. Evaluación en el área de la salud. Tendencias y perspectivas.
Tipos de evaluación. Evaluación política, evaluación estratégica, evaluación táctica o programática, evaluación operativa.
Evaluación de las políticas. Rectoría.
Evaluación estratégica y táctica operativa Control de gestión (cuadro de mando, etc.)
Sistema de evaluación: estructura proceso resultados Características de las instituciones prestadoras de atención médica.
Evaluación del la práctica profesional. Auditoria Clínica. Evaluación por criterios objetivos. Guías de Práctica Clínica. Variabilidad de la práctica
Evaluación de resultados
Evaluación económica

## MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### 1. Objetivo General:

Incorporar conceptualmente el abordaje específico de la Gestión de Recursos Humanos en el Campo de la Salud.

## 2. Objetivos Específicos:

- Ubicar la Administración de Recursos Humanos en el Proceso Administrativo.
- Conocer cada uno de los subsistemas que componen el proceso de administración del recurso humano.
- Identificar las peculiaridades del trabajo en el campo de la salud.
- Reconocer la importancia de las personas, en tanto trabajadores, en las Instituciones sanitarias.
- Identificar los actores que componen el campo de la salud.
- Adiestrar a los postgraduados en la aplicación de herramientas específicas en este proceso.
- Analizar distintas temáticas del campo del recurso humano en salud sobre la temática presentada por el grupo.

## 3. Contenidos temáticos:

Temas
La Administración del recurso Humano en el proceso administrativo
Subsistemas que componen el proceso de administración del recurso humano
Selección y dotación del RRHH en salud
El Campo de los Recursos Humanos en Salud.
La gestión del trabajo y la formación de los recursos humanos en Salud
Capacitación y Competencias del RRHH en salud.
Recursos Humanos en el Primer Nivel de Atención.
Migración y radicación de Recursos Humanos en Salud en el Uruguay.
Régimen de Trabajo y modalidades de pago, incentivos
Negociación colectiva. Estatuto y Laudos.
Condiciones de trabajo en el trabajador de la salud (médicos y no médicos)

## MODULO: SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

### 1. Objetivo General:

Proporcionar a los participantes los conceptos generales, la descripción y estructuración del Subsistema de Recursos Materiales, mediante la adquisición de los conocimientos y los fundamentos básicos de la gestión de este subsistema.

### 2. Objetivos Específicos:

- Ubicar el sistema de Recursos Materiales en las organizaciones de salud.

- Definir sus objetivos para contribuir al apoyo de las funciones sustantivas de las unidades de salud.
- Describir y analizar sus diversos componentes y las interrelaciones para la concreción de sus objetivos.
- Identificar los diversos procedimientos de adquisición de bienes y servicios en las instituciones públicas (TOCAF) y privadas.
- Introducir el control en el subsistema de RRMM, del Plan de Compras, de los consumos y su vínculo con el sistema presupuestal.
- Discutir sobre las ventajas y desventajas de tener Planes de Compra o Adquisiciones en relación a subsistema de presupuestación.

### 3. Contenidos temáticos

<b>Temas</b>
El subsistema de RRMM como parte del subsistema de apoyo horizontal al subsistema de gestión y operativo de la organización. Taxonomía de los RRMM
Las actividades centrales del subsistema de RRMM: planificación (consumos reales e históricos), normalización, catalogación, codificación, adquisición (plaza o importación), almacenamiento, distribución, disposición final de rezagos.
La estructura del Subsistema de Recursos Materiales: nivel estratégico, mandos medios y núcleo de operaciones, especialmente para las estructuras de salud. Los economatos o almacenes periféricos en los hospitales
El proceso de adquisición, sus etapas, los objetivos de las mismas. La negociación. El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF)
El subsistema de control y los planes de compras, su interrelación con el subsistema económico financiero.
Los presupuestos en unidades físicas y monetarias en relación con la producción y el desarrollo de las instituciones de salud.
Adquisición de equipamientos biomédico e industrial

## MODULO: GESTION FINANCIERA EN SERVICIOS DE SALUD

### 1. Objetivo General

Al finalizar el módulo, los posgraduados habrán incorporado los conceptos básicos para interpretar la formación contable de las Instituciones de Salud, tanto de subsector público como del privado.

### 2. Objetivos Específicos

- Ubicar la Gestión económico financiera en el proceso Administrativo.
- Analizar a la Contabilidad dentro del Sistema de Información de la Institución.
- Conocer los Estados Contables Básicos de acuerdo a la normativa vigente y desde el punto de vista de usuario de la información.

- Identificar las etapas de Control como parte del proceso administrativo. Conocer elementos de control interno y externo. Papel del Tribunal de Cuentas en los organismos públicos.
- Incorporar algunas herramientas para el análisis de la información. Indicadores de actividad, de rentabilidad de estructura, de endeudamiento.
- Incorporar nociones sobre la contabilidad de Costos. Importancia de su análisis. Costos para la toma de decisiones.

### 3. Contenidos temáticos

<b>Temas</b>
La contabilidad y el sistema de información. La información extracontable.
Estados Contables Básicos según el decreto 103/91 y según la Ordenanza No. 81 del Tribunal de Cuentas: cuáles son, que información contiene, cuáles son sus fuentes, a quienes van dirigidos.
Principales diferencias entre instituciones públicas y privadas .
Particularidades del sector público: Presupuesto. La Rendición de Cuentas. Plan Estratégico. Cómo se construye el plan. Financiación del Presupuesto. Los Ingresos presupuestales. Asignación Presupuestal Sistema Integrado de Información Financiera.
El Control. Control interno y externo. Concepto y prácticas sanas. Organismos de Control: el Tribunal de Cuentas.
Interpretación de los Estados Contables: Inversión y financiamiento. Uso de Ratios Indicadores: de endeudamiento, de rentabilidad, de liquidez, etc.
Introducción al Concepto de Costos. Concepto tradicional y nuevas tendencias. Clasificación. Sistema de costeo.

<b>MÓDULO ACONDICIONAMIENTO AMBIENTAL. GESTION DE RIESGOS DEL PROCESO DE ATENCIÓN</b>
---

#### 1. Objetivo General:

Profundizar en el conocimiento de riesgos ambientales en los Servicios de Salud y su entorno, así como en las medidas de prevención y control de los mismos.

#### 2. Objetivos Específicos:

- Realizar una visita planificada a un servicio clínico a partir de la cual se realizará un trabajo que contenga como mínimo:
- Descripción sintética del Servicio o Institución donde se ubica la unidad en la que se realiza la pasantía
- Descripción y análisis del diseño funcional de la planta física y del proceso de atención así como de las condiciones ambientales en las que se realiza.
- Descripción y análisis de las condiciones y el medio ambiente de trabajo poniendo especial atención en el conocimiento de factores de riesgo cuya prevención optimiza la calidad de la atención de salud.

- Determinación del grado de cumplimiento de la normativa vigente por parte del servicio.
- Conclusiones y recomendaciones a realizar al servicio

### 3. Contenidos temáticos

<b>Temas</b>
Diseño físico-funcional de los Servicios de Salud. Proyecto arquitectónico. Circulación, Señalización, Comunicaciones. Mantenimiento de planta física y equipamiento.
Medidas de prevención y control de riesgos ambientales. Higiene ambiental de los servicios de salud: Suministro de agua potable, disposición final de residuos líquidos, manejo de residuos sólidos, control de vectores.
Infecciones hospitalarias. Control de Infecciones hospitalarias. Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica.
Riesgos para el personal de Salud. Clasificación y mapeo de riesgos. Prevención.

## MODULO: GESTIÓN DE LA CALIDAD Y GESTIÓN CLÍNICA

### 1) Objetivo General

Abordar el enfoque de gestión de la calidad y gestión clínica de los servicios de salud.

### 2) Objetivos Específicos

- Comprender las características particulares de los procesos de producción a nivel de las instituciones sanitarias.
- Analizar las diferentes características y dimensiones inherentes a una producción de servicios de calidad.
- Aplicar algunas herramientas de mejora continua en la gestión de la calidad asistencial, en particular en el área clínica.
- Comprender los diferentes sistemas de gestión de la calidad.
- Analizar el ciclo de mejora continua y los proyectos de mejora como herramienta para la gestión de la calidad.
- Desarrollar el enfoque de gestión clínica en los servicios de salud.
- Abordar aspectos vinculados a la variabilidad de la práctica clínica así como un enfoque moderno de la evaluación de la práctica profesional y la auditoría clínica.

### 3. Contenidos temáticos

<b>Temas</b>
--------------

Calidad. Orígenes de la gestión de la calidad. Definición y conceptos. Aplicaciones al área de la salud
Dimensiones y componentes de la calidad: Calidad científico – técnica, calidad del servicio, calidad de las personas
Sistemas de Gestión de la Calidad. Certificación, Acreditación, Modelo de Excelencia.
La Gestión de la Calidad en organizaciones sanitarias. La gestión por procesos y la mejora continua de la calidad. Plan y proyectos de Mejora Continua.
Gestión clínica. Concepto y metodología. Su relación con la mejora continua. Análisis de la práctica clínica (variabilidad), análisis organizativo de las unidades clínicas
Guías de práctica clínica. Protocolos clínicos. Evaluación de la práctica profesional. Auditoría Clínica. Evaluación por criterios objetivos.

MODULO: SISTEMAS DE INFORMACIÓN APLICADOS A LA SALUD
--

### 1. Objetivo General:

Crear capacidades para la identificación, transformación e integración de los datos en información; estandarización de la nomenclatura y la confección de informes adecuados, así como para poder participar en el desarrollo y en el uso de los productos de los sistemas de información para el gerenciamiento eficiente en instituciones de salud.

### 2. Objetivos Específicos:

- Conocer y saber identificar la información adecuada y suficiente, en cantidad y calidad, que requieren los sistemas de información de apoyo a la gestión de las instituciones de salud en los niveles estratégicos tácticos y operativos, así como en los servicios finales, intermedios y de apoyo.
- Contribuir al diseño de las “salidas” de los sistemas de información para la gestión en grupos interdisciplinarios.
- Conocer las necesidades de información para la Gestión.
- Interpretar información integrada asistencial y no asistencial.
- Estandarizar la nomenclatura de la información que compone el sistema.
- Utilizar los productos del sistema de información gerencial como apoyo al conocimiento para la toma de decisiones.

### 3. Contenidos Temáticos

<b>Temas</b>
Fundamento del uso de SIG en el Sector Salud .Componentes de los sistemas de información para el conocimiento interno y externo.
Información en la Toma de decisiones Introducción a los Sistemas de

Información para la Gestión. Procesamiento de datos, fuente de datos.
Propósitos y Objetivos de los SIG. Importancia de la Información como “recurso”. Funciones de un SIG. Características de los SIG. El diseño e implementación de los SIG. Papel de la Informática en los Sistemas de Información
Presentación de la Información para la toma de decisiones. Indicadores de Salud. Relación entre nivel de gestión y tipo de información.
Sistemas de Información aplicados a la Macro-Gestión .Medición del Producto Hospitalario, casuística. Sistema de clasificación de Pacientes: GDR. Sistemas de Información utilizados en Uruguay: SINADI .
Sistemas de Información aplicados a la Meso-Gestión. Necesidades de información en la gestión de las Instituciones. Cuadro de Mando.
Sistemas de información aplicados a Micro-Gestión. Herramientas utilizadas en la Gestión clínica. Importancia de la Historia clínica electrónica.
Sistemas de Información de Costos.Importancia. Bases conceptuales de sistemas y métodos de costeo. Costos en un sistema integral de información. Estandarización y Normas para imputación.

## MODULO: LEGISLACIÓN APLICADA A LA SALUD

### 1) Objetivo General

Proporcionar conceptos básicos de derecho, que permitan al profesional administrador de servicios de salud, desarrollar su actividad dentro del marco legal que corresponda, y generar destrezas para la detección de situaciones que puedan requerir, para una resolución adecuada, de un asesoramiento jurídico específico.

### 2) Objetivos Específicos

- Incorporar conceptos fundamentales de derecho que permitan tener una noción básica de cómo está conformado y cómo funciona el sistema jurídico uruguayo.
- Conocer como se organiza la estructura del Estado uruguayo y en especial como se ubican en dicha estructura los diferentes prestadores de servicios de salud.
- Conocer normas básicas de derecho público y de derecho privado que se relacionen específicamente con el área de la prestación de servicios de salud.
- En el ámbito público incorporar nociones básicas referentes a: funcionarios públicos, actos administrativos, procedimiento administrativo, procedimiento disciplinario, contratación administrativa, responsabilidad del Estado.
- En el ámbito privado incorporar nociones básicas referentes a: relaciones laborales, formas de organización de los servicios prestadores de salud (mutualismo, seguros privados totales y parciales),

derecho médico (derechos, deberes y obligaciones de los pacientes, derechos deberes y obligaciones de los médicos y otros prestadores de servicios de salud, consentimiento informado, responsabilidad emergente de la prestación de salud, bioética).

- Conocer los aspectos principales del Proyecto de Ley del Sistema Nacional Integrado de Salud.

### 3) Contenidos temáticos

<b>Temas</b>
<p>Concepto de Estado de Derecho. Estructura del Estado Uruguayo. Principios que rigen el Sistema Jurídico Uruguayo. Fuentes del Derecho. Clasificación según su valor y fuerza. Mecanismos de control sobre los actos.</p> <p>El Estado como Persona jurídica. Concepto de órgano y relaciones interorgánicas (concentración, desconcentración, descentralización, delegación). Cometidos del Estado. La Salud Pública como cometido del Estado.</p>
<p>El rol del Estado en la prestación de servicios de Salud. Estudio de normas constitucionales.</p> <p>Organización de los Servicios Prestadores de Salud. Ley Orgánica del MSP. Principales normas que rigen el sistema.</p>
<p>La actividad administrativa. Hechos, actos y contratos de la administración. Concepto de acto administrativo. Clasificación. Efectos, actos irregulares, extinción. Procedimiento administrativo. Recursos administrativos.</p> <p>Contratación administrativa. Principios. Compra directa, licitación abreviada y pública. Convenios.</p>
<p>Funcionarios públicos. Concepto. Clasificación. Estatuto de los funcionarios públicos (T.O.FU.P.). Procedimiento disciplinario.</p> <p>Responsabilidad del Estado.</p>
<p>El derecho del trabajo. Relaciones de trabajo. Contrato de trabajo. Derechos y deberes de los trabajadores. Régimen jurídico vigente.</p> <p>Los convenios colectivos. El derecho de huelga. La prestación de salud como servicio esencial</p>
<p>Derecho médico. La relación medico paciente. Derechos y obligaciones de las partes. El consentimiento informado.</p> <p>Responsabilidad civil emergente de la prestación de servicios de salud. Concepto de responsabilidad. Responsabilidad contractual y extracontractual. Obligaciones de medio y de resultado.</p> <p>Responsabilidad penal. Omisión de asistencia. Homicidio culposo. Lesiones. Aborto.</p>
<p>Ley del Sistema Nacional Integrado de Salud ( 18.211)</p> <p>Ley de creación del Fondo Nacional de Salud ( Ley 18.131)</p>

## 4 Metodología y evaluación de la enseñanza

## **1. Metodología de la enseñanza**

La metodología de enseñanza – aprendizaje se basa en presentaciones teóricas, en las que se deja un lugar importante para la discusión con los alumnos con el objetivo de confrontar sus experiencias prácticas con el material conceptual.

El curso de posgrado también se basa en resolución de ejercicios y problemas y presentaciones de los alumnos para facilitar la apropiación y el análisis crítico de las lecturas y los ejemplos concernientes a su práctica curricular. La dinámica del curso requiere que los participantes realicen un examen exhaustivo de la bibliografía.

## **2. Evaluación de la Enseñanza**

Se realiza fundamentalmente por el docente encargado del módulo y por los docentes de la Unidad.

La evaluación es continua teniendo en cuenta la asistencia y participación del estudiante en las actividades curriculares, así como la aprobación de pruebas parciales y finales de cada módulo, las que permiten guiar al alumno en el proceso efectivo de adquisición de conocimientos.

El alumno debe presentar dos trabajos escritos evaluados como suficientes y en el tercer año debe presentar la monografía,.

Cada módulo será evaluado a través de una prueba escrita o la realización de trabajos prácticos o revisión y presentación de temas.

En el caso de las pruebas escritas, están establecidos tres períodos. La no presentación a alguno de estos períodos, significará la pérdida del mismo, excepto en los casos debidamente justificados por escrito, cuya pertinencia será evaluada por la Coordinación. Si una vez transcurridos los tres períodos estipulados el estudiante no aprobó el módulo se deberá cursar nuevamente el mismo.

El puntaje mínimo de aprobación de cada prueba es de 70%. La escala de calificación será de 0 a 12, siendo 6 el 70%. Las calificaciones se agrupan según el siguiente criterio

- 0 – 5 = Insuficiente
- 6 – 9 = Suficiente
- 10 – 12 = Excelente

Al finalizar su tercer año se debe realizar una Monografía con las características determinadas en el reglamento de la Escuela de Graduados.

## **5 PRUEBA FINAL DEL POSTGRUADO**

Para obtener el título de especialista, el alumno deberá haber aprobado todos los módulos curriculares, haber entregado los trabajos escritos, la Monografía y rendir la Prueba Final. Se trata de una prueba que busca determinar de manera integral la capacidad del alumno de desempeñarse en su especialidad dentro del marco definido por su campo de acción

La prueba comprende dos etapas:

- la primera es una prueba escrita de evaluación de conocimientos
- la segunda prueba es una prueba de aplicación de los conocimientos

Una vez finalizadas las pruebas, el tribunal procederá a juzgar la idoneidad técnica del aspirante, partiendo del concepto que éste deberá estar habilitado para actuar por sí mismo en el ejercicio práctico y corriente de la especialidad.

## **6 OTORGAMIENTO DEL TÍTULO**

El reconocimiento final es el Título de ***Especialista en Administración de Servicios de Salud***, expedido por la Escuela de Graduados de la Facultad de Medicina de la Universidad de la República.